**NỘI QUY SINH VIÊN TÌNH NGUYỆN**

**TRONG CHƯƠNG TRÌNH TIẾP SỨC MÙA THI 2012 (CẤP TRƯỜNG)**

**(Từ ngày 20/06/2012 – 31/08/2012)**

Sinh viên tình nguyện trong quá trình trực phải thực hiện đúng nội quy sau đây:

1. **ĐỐI VỚI ĐỘI TRƯỞNG:**
2. Phải tuyệt đối chấp hành và thực hiện nghiêm chỉnh sự chỉ đạo và phân công từ cán bộ phụ trách chương trình của Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM
3. Phân công công việc cụ thể, rõ ràng, chi tiết cho mỗi trưởng ca trực. theo dõi chặt chẻ việc thực hiện công việc được phân công đối với từng ca trực.
4. Gương mẫu trong tác phong, lời nói và chịu trách nhiệm về mọi hoạt động diễn ra tại điểm trực.
5. Theo dõi, tổng hợp tình hình tại các điểm được phân công trực và báo cáo về Hội sinh viên – Đoàn thanh niên vào 16h30 mỗi ngày hoặc qua điện thoại khi cần thiết.
6. Có trách nhiệm đôn đốc, hỗ trợ, động viên, giúp đỡ và tiếp thu ý kiến đóng góp của sinh viên tình nguyện.
7. Họp rút kinh nghiệm đối với mỗi ca trực vào cuối hoặc đầu ca trực tùy theo tình hình cụ thể.
8. **ĐỐI VỚI SINH VIÊN TÌNH NGUYỆN:**
9. Chấp hành nghiêm chỉnh và thực hiện tốt nhiệm vụ đã được tổ trưởng phân công, vắng mặt phải xin phép tổ trưởng trước 1 ngày (để điều động sinh viên khác thay thế, đảm bảo số lượng sinh viên tình nguyện ở địa điểm trực).
10. Có thái độ hòa nhã, nhiệt tình, đoàn kết, tôn trọng lẫn nhau. Làm việc có trách nhiệm, ân cần, chu đáo, lễ phép với các cô chú, anh chị tổ bảo vệ…
11. Tự trang bị cho mình các kiếm thức về tuyển sinh các thay đổi trong kì tuyển sinh năm nay, các kiếm thức cần thiết như: đường đi, địa chỉ các trường Đại học, Cao đẳng, giá cả các phương tiện di chuyển…
12. Hướng dẫn thí sinh về phương tiện di chuyển, cách tìm nhà trọ, địa điểm thi, những điều thí sinh thắc mắc, phát cẩm nang, tặng mỗi thí sinh và phụ huynh 1 vé và bản đồ xe buýt *(nếu cần thiết).*
13. Gương mẫu, nhạy bén xử lý khi có tình huống xảy ra. Báo cáo ngay với tổ trưởng những vấn đề phát sinh không giải quyết được.
14. Ghi chép lại trong sổ trực số lượng thí sinh được tư vấn, những thắc mắc phát sinh của thí sinh và phụ huynh, những vấn đề cần bổ sung.
15. Mỗi thành viên trực phải kí tên vào sổ trực mỗi buổi trước khi ra về.
16. Tại các trạm xe buýt: sinh viên đón những thí sinh xuống trạm, hướng dẫn thí sinh đi tuyến tiếp theo hoặc hướng dẫn đến các địa chỉ trọ, trường,…
17. Đóng góp ý kiếm tình hình trực cho tổ trưởng, trưởng ca cho mỗi buổi họp.
18. **NỘI DUNG CÔNG VIỆC CỦA CÁC ĐỘI HÌNH**

**1. Đội hình thông tin chiến dịch :**

• ***Số lượng dự kiến***: 08sinh viên.

• ***Tiêu chuẩn***:

- Năng nổ, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao.

- Đảm bảo mỗi chiến sĩ tham gia ít nhất 10 ca trực bắt đầu từ 28/06/2012 đến ngày 05/07/2012.

- Có khả năng viết bài, tổng hợp thông tin.

- Kỹ năng về tin học và trình bày văn bản tốt.

• ***Nhiệm vụ***:

- Phụ trách nắm thông tin các điểm tiếp sức mùa thi

- Kịp thời báo cáo BTC tình hình các điểm tiếp sức mùa thi.

- Viết bài, đăng tin, tổng hợp hình ảnh về chiến dịch, cỗ vũ tinh thần, là hậu phương vững chắc cho các chiến sĩ tình nguyện.

- Làm slide, clip,…phục vụ chiến dịch.

- Tổ chức được một cuộc thi online viết bài cảm nhận về Chiến dịch Tiếp sức mùa thi 2012.

**2. Đội hình thường trực 01 tại Hội đồng thi :**

• ***Số lượng dự kiến***: 100 - 120 người

• ***Đối tượng*** : Ưu tiên sinh viên K26,K27.

• ***Tiêu chuẩn:***

- Có sự am hiểu về những vấn đề liên quan đến tuyển sinh đại học, thông thạo đường xá và các tuyến xe buýt xung quanh địa bàn quận Bình Thạnh, quận 7.

- Có khả năng giao tiếp tốt, sức khỏe tốt.

- Đảm bảo trực tư vấn ít nhất 10 ca trực.

- Có tinh thần trách nhiệm cao, dễ hòa đồng với tập thể.

• Thời gian trực tư vấn: 28/06 – 05/07 :

+ Ca 1: Từ 7h00 – 11h30

+ Ca 2: Từ 13h00 – 17h00.

Lưu ý : Riêng ngày 02,03,04 và 05 tháng 07 ca trực sáng sẽ bắt đầu từ 06h00 – 12h00 và ca trực chiều sẽ bắt đầu từ 12h30 – 17h00.

• ***Công việc*** :

- Khảo sát nhà trọ tại điểm tiếp sức mùa thi trong giai đoạn 2, từ 22/06/2012 đến ngày 26/06/2012.

- Hướng dẫn, giải đáp thắc mắc các thông tin liên quan đến kỳ thi tuyển sinh đại học.

- Hướng dẫn thí sinh cách thức làm thủ tục dự thi ngày 03/07/2012.

- Hỗ trợ vấn đề đi lại cho các sĩ tử có hoàn cảnh khó khăn ở trọ xa địa điểm thi.

- Tư vấn đường xá, trạm xe buýt, các nơi đặt trạm rút tiền ATM, các chỗ ăn uống, khu tham quan du lịch tại Tp.Hồ Chí Minh.

- Hướng dẫn nhà trọ giá rẻ gần địa điểm thi.

- Hướng dẫn thí sinh liên hệ tại KTX của trường.

- Hỗ trợ đưa đón thí sinh đến các điểm ở được giới thiệu.

- Hướng dẫn giao thông khu vực dự thi,điều tiết,phân luồng thông thoáng giao thông trong 3 ngày thi chính thức.

***3.* TRANG PHỤC:** Áo đồng phục “***Tiếp sức mùa thi”*** hoặc áo vàng đồng phục, áo thể dục của và đeo thẻ sinh viên tình nguyện tiếp sức mùa thi.

1. **QUYỀN LỢI ĐỐI VỚI SINH VIÊN TÌNH NGUYỆN**
2. Hỗ trợ: Sinh viên tình nguyện tiếp sức mùa thi cấp trường sẽ được cung cấp áo, nón (*dự kiến*) và các dụng cụ cần thiết. Được tham gia lớp tập huấn tiếp sức mùa thi do trường tổ chức.
3. Khen thưởng: Được cấp giấy chứng nhận sinh viên tình nguyện. Sinh viên nào hoạt động xuất sắc sẽ được cấp giấy khen cấp trường và cấp thành.
4. **NHỮNG ĐIỀU SINH VIÊN CẦN LƯU Ý**
* Khi thí sinh đến các trạm xe buýt, các hội đồng thi, Sinh viên tình nguyện làm động tác xem thí sinh đó dự thi ở địa điểm thi nào, sau đó hướng dẫn thí sinh về đúng vị trí cần được hỗ trợ.
* Giữ vệ sinh tại bàn trực, điểm trực.
* Phải trả lời thống nhất những câu hỏi của phụ huynh, thí sinh. Tuyệt đối không tranh cải, đôi co trước phụ huynh và thí sinh.
* Không bỏ vị trí khi làm nhiệm vụ, tụ tập chơi hoặc xem đánh bài, đánh cờ, ăn vặt, uống rượu bia.
* Tự trang bị cho mình các kiến thức về tuyển sinh, địa chỉ và vị trí các địa điểm thi để hướng dẫn cho thí sinh và phụ huynh một cách tốt nhất.
* Tự trang bị cho mình kiến thức về tuyến xe buýt trong thành phố để có thể hướng dẫn cho phụ huynh và thí sinh.
* Những câu hỏi ngoài chương trình, các sinh viên tình nguyện nếu không trả lời được thì nên nhờ sự giúp đỡ của cán bộ phụ trách chương trình tại khu vực của mình.

Mọi chi tiết xin liên hệ:

**Văn phòng Đoàn – Hội Trường Đại học Ngân hàng**

**Địa chỉ:** 56 Hoàng Diệu 2 – Linh Chiểu – Thủ Đức

**ĐT:** 8.37201958 – 08.37201962

**Hoặc liên hệ trực tiếp Thường trực Ban tổ chức qua các số điện thoại:**

**Khu vực nội thành Quận 7,Quận 1 :**

**-**0908.291.186(Thầy Nguyễn Trần Phước Bảo)

**-**0933.380.520 (Anh Phạm Chí Công),

**Khu vực Thủ Đức:**

-0932.438.177 (Anh Trần Nguyễn Anh Luân)

1. **NGÀY RA QUÂN CẤP TRƯỜNG :**

**Thời gian:** 7h00 ngày 22/06/2012.

**Địa điểm:** Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM

 56 Hoàng Diệu 2 – Linh Chiểu – Thủ Đức.